INFORMATICS DEVELOPMENT AGENCY
Digitally signed by INFORMATICS DEVELOPMENT AGENCY
Date: 2018.07.20 15:13:49 EEST
Reason:
Location: Athens

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΔΗΜΟΣ ΑΚΤΙΟΥ-ΒΟΝΙΤΣΑΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της 6ης/2018 συνεδρίασης
του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ακτίου-Βόνιτσας

Αριθμός Απόφασης 123/2018

ΘΕΜΑ: Κατάρτιση – έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας.

Στη Βόνιτσα και στο Δημοτικό κατάστημα στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, συνήλθε σήμερα την 5η Ιουνίου 2018, ημέρα Τρίτη και ώρα 17:00 το Δημοτικό Συμβούλιο Δήμου Ακτίου-Βόνιτσας σε δημόσια τακτική συνεδρίαση, ύστερα από την αριθ.πρωτ.6046/01-6-2018 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου, που επιδόθηκαν χωριστά σε καθένα από τους Συμβούλους και στον Δήμαρχο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν.3852/2010.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο 27 Δημοτικών Συμβούλων, βρέθηκαν **παρόντες 20 Δημοτικοί Σύμβουλοι** ήτοι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ

1. Κουνέλης Ιωάννης (Πρόεδρος)
2. Πανταζή Παναγιώτα
3. Τζεφριός Βασίλειος
4. Αποστολάκης Παντελής
5. Ασπρογέρακας Νικόλαος
6. Προδρομίτης Σωτήριος
7. Φραδέλος Κων/νος
8. Φερεντίνος Ευθύμιος
9. Γούδας Μιχαήλ
10. Κασόλας Αθανάσιος
11. Καραγιάννης Δημήτριος
12. Μπουμπούλη-Φραγκογιάννη Αφροδίτη
13. Καραμάνης Θωμάς
14. Σαλοδημήτρης Παναγιώτης
15. Γεροκωστόπουλος Κων/νος
16. Βέμη –Καρέλου Αθηνά
17. Λίτου-Σάλλιαρη Βαρβάρα
18. Μπαλατσούρας Κωνσταντίνος
19. Λιάπης Νικόλαος
20. Μωραΐτης Νικόλαος

ΑΠΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ

1. Σώζος Βασίλειος
2. Τραυλός Σωτήριος
3. Στούπας Θεόδωρος
4. Πάντας Νικόλαος
5. Κατσαμπίρης Γεώργιος
6. Κατσαβριάς Γεώργιος
7. Σερεπίσου Χριστίνα

Οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και νόμιμα προσκλήθηκαν.

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε ο Δήμαρχος κ. Αποστολάκης Γεώργιος-Θεόδωρος.

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκαν και οι Πρόεδροι των Δ.Κ. Βόνιτσας, Δ.Κ. Παλαίρου, Τ.Κ. Αγίου Νικολάου, Τ.Κ. Δρυμού, Τ.Κ. Θυρρείου καθώς και ο εκπρόσωπος της Τ.Κ. Βάτου.

Ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης στην οποία παραβρέθηκε και η Υπάλληλος του Δήμου Γεωργία Καούρα για την τήρηση των πρακτικών.

Κατά τη διάρκεια της συζήτησης του 1ου θέματος της ημερήσιας διάταξης, προσήλθαν στην συνεδρίαση οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Κασόλας Αθανάσιος και Μπαλατσούρας Κωνσταντίνος οι οποίοι δεν αποχώρησαν μέχρι τη λήξη της.

Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Ασπρογέρακας Νικόλαος προσήλθε στη συνεδρίαση στη συζήτηση του 1ου θέματος της ημερήσιας διάταξης και αποχώρησε στο 2ο θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Ο Πρόεδρος εισερχόμενος στο 26ο θέμα της ημερήσιας διάταξης ρώτησε τους έχοντες δικαίωμα ψήφου αν για κάποιους από αυτούς συντρέχει κώλυμα ή ασυμβίβαστο σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 1 και 7 του Ν.2690/1999 και των άρθρων 14 και 58 του Ν.3852/2010, προκειμένου να απέχουν από την συζήτηση του θέματος. Ουδείς εδήλωσε ότι έχει κώλυμα ή ασυμβίβαστο.

Στην συνέχεια έδωσε τον λόγο στον Δήμαρχο κ. Αποστολάκη Γεώργιο - Θεόδωρο προς εισήγηση του θέματος ο οποίος είπε ότι σύμφωνα με το άρθρο 240 παρ.2 του Ν.3463/06 σε συνδυασμό με την εγκύκλιο ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. εγκ. 17/29515/06.08.2001 τα θέματα τα σχετικά με τη διοίκηση και τη διαχείριση του νομικού προσώπου ρυθμίζονται με κανονισμούς που καταρτίζονται από το διοικητικό συμβούλιο και ψηφίζονται από το δημοτικό συμβούλιο ή το δημοτικό συμβούλιο της έδρας, αν πρόκειται για Διαδημοτικό Λιμενικό Ταμείο. Μέχρι την ψήφιση των νέων κανονισμών εφαρμόζονται οι ισχύοντες κανονισμοί.

Κατόπιν αυτού, επειδή η κατάρτιση κανονισμού λειτουργίας είναι απαραίτητη για μια ενιαία προσέγγιση των θεμάτων που αφορούν τη λειτουργία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου, θέτω υπόψη σας σχέδιο κανονισμού λειτουργίας και σας καλώ να ψηφίσουμε επ' αυτού.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος κάλεσε το συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

Το δημοτικό συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση, αφού είδε το σχέδιο Κανονισμού Λειτουργίας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου, τη με αρ.2/2018 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Δήμου Ακτίου-Βόνιτσας, έχοντας υπόψη τα ανωτέρω και τις διατάξεις του:
-άρθρου 240 παρ.2 του Ν.3463/06

-άρθρου 65 του Ν.3852/2010, καθώς και την εγκύκλιο ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. εγκ. 17/29515/06.08.2001 (επί παρόντων 19 Δημοτικών Συμβούλων).

Ομόφωνα ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

- Καταρτίζει τον Κανονισμό Λειτουργίας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας το περιεχόμενο του οποίου κατά άρθρο έχει ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΚΤΙΟΥ-ΒΟΝΙΤΣΑΣ

Άρθρο 1

Με το Π.Δ. 55 που δημοσιεύθηκε στο Φ.Ε.Κ. 87/Α/16-6-2017 συστάθηκε Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ακτίου-Βόνιτσας.», με έδρα τη Βόνιτσα, σύμφωνα με τις διατάξεις της εγκυκλίου 8210/01/12/24-02-2012 και του άρθρου 28 του Ν. 2738/99 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 2

Σκοπός - Αρμοδιότητες

Ο σκοπός και οι αρμοδιότητες του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας προσδιορίζονται στο από 19-1-1939 Βασιλικό Διάταγμα που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 24/ΤΕΥΧΟΣ Α' της ίδιας ημερομηνίας, όπως έχει συμπληρωθεί, αντικατασταθεί, τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα, εκτός των αρμοδιοτήτων που σύμφωνα με το άρθρο

28 του Ν. 2738/99 δεν μεταβιβάζονται στα συνιστώμενα Δημοτικά Νομικά Πρόσωπα. Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ακτίου-Βόνιτσας, καλείται να προσφέρει υπηρεσίες κοινής ωφελείας και να συμβάλλει στην εμπορική, επιβατική, ναυτιλιακή, τουριστική και αλιευτική κίνηση και γενικότερα στην εύρυθμη λειτουργία των λιμανιών αρμοδιότητάς του (αλιευτικό καταφύγιο-λιμένα Βόνιτσας) καθώς και στην οικονομική, κοινωνική , πολιτιστική και τουριστική ανάπτυξη του Δήμου Ακτίου-Βόνιτσας εν γένει, σε συνεργασία με τους φορείς που δραστηριοποιούνται στις αντίστοιχες λιμενικές ζώνες.

Αρμοδιότητες Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας:

1. Χειρισμός όλων των θεμάτων σχετικών με την εκμετάλλευση των χώρων δικαιοδοσίας και των μέσων που ανήκουν στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ακτίου-Βόνιτσας καθώς και για την παροχή υπηρεσιών σε πλοία και τρίτους.

2. Εκπόνηση προγραμμάτων ανάπτυξης των χώρων δικαιοδοσίας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας.

3. Ο χειρισμός θεμάτων που αφορούν τη ζώνη λιμένα καθώς και θέματα ρυμοτομίας, χωροταξίας και απαλλοτριώσεων.

4. Η εκπόνηση των τεχνοοικονομικών μελετών έργων υποδομής και κτιρίων.

5. Η αποτύπωση έργων και εγκαταστάσεων των λιμένων.

6. Η μελέτη επίβλεψη παρακολούθηση, λειτουργία , συντήρηση, ανακαίνιση και επισκευή των έργων και κάθε φύσεως εγκαταστάσεων του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας.

7. Η εκτέλεση u956 μικρών έργων με αυτεπιστασία.

8. Η εκπόνηση κανονισμών χρήσης των έργων και εγκαταστάσεων .

9. Η διευκόλυνση ελλιμενισμού σκαφών και πλοίων και η παροχή ηλεκτρικού ρεύματος και νερού σε αυτά.

10. Η εκπόνηση προγραμμάτων και μελετών ανάπτυξης και ανανέωσης του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού.

11. Η μελέτη και η σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια μηχανημάτων, πλωτών μέσων και κάθε φύσης ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού.

12. Η λειτουργία και συντήρηση μηχανημάτων για αποφυγή ατυχημάτων.

13. Η διαχείριση καυσίμων και λιπαντικών.

14. Η επιμέλεια του πρασίνου και η αναβάθμιση γενικότερα του περιβάλλοντος στις περιοχές δικαιοδοσίας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας., για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των πολιτών.

15. Ο ευπρεπισμός των κοινοχρήστων χώρων.

16. Η καθαριότητα στη χερσαία αλλά και τη θαλάσσια ζώνη αρμοδιότητας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας.

Άρθρο 3

Διοίκηση

1. Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ακτίου-Βόνιτσας διοικείται (σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 28 του Ν.2378/1999) από 7μελές Διοικητικό Συμβούλιο, του οποίου η σύνθεση έχει ως εξής: 5 αιρετοί, 1 δημότης και βάση της παρ. 1 του άρθ. 240 του Ν. 3463/06 ο προϊστάμενος της Λιμενικής Αρχής. Ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, ορίζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου της έδρας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 240 του ΔΚΚ. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζεται με την απόφαση ορισμού τους, και λήγει πάντοτε με την εγκατάσταση του νέου διοικητικού Συμβουλίου.

2. Ο Γραμματέας του διοικητικού συμβουλίου εκλέγεται από το διοικητικό Συμβούλιο.

3. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου απαιτείται να είναι Έλληνες πολίτες και κάτοικοι των Δήμων που εκπροσωπούν. Δεν επιτρέπεται να οριστούν μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ιδιώτες που έχουν στερηθεί τη διαχείριση της περιουσίας τους με τελεσίδικη δικαστική απόφαση ή που έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα με αμετάκλητη δικαστική απόφαση ως αυτουργοί ή συμμέτοχοι σε κακούργημα ή σε κάποιο από τα πλημμελήματα που αναφέρονται στο άρθρο 236 του Ν.3852/2010. Κώλυμα που δημιουργείται μετά τον ορισμό, συνεπάγεται αυτοδίκαιη έκπτωση από το αξίωμα, για την οποία εκδίδεται διαπιστωτική υ960 πράξη του Ελεγκτή Νομιμότητας.
4. Στον Πρόεδρο και τον Αντιπρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας, επιτρέπεται να καταβάλλονται έξοδα παράστασης, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 4

Αρμοδιότητες και λειτουργία του διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι το ανώτατο όργανο του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας. Χαράσσει τις γενικές κατευθύνσεις των δραστηριοτήτων του ταμείου για την εκπλήρωση των σκοπών και αρμοδιοτήτων αυτού και αποφασίζει για κάθε θέμα σχετικό με την διοίκηση και την εν γένει λειτουργία του.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο κυρίως αποφασίζει: για τον κανονισμό εργασιών του, τον ετήσιο προϋπολογισμό και απολογισμό, τον οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας, για την εκμετάλλευση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του, για την κατάρτιση του Τεχνικού Προγράμματος, την έγκριση μελετών, πρακτικών δημοπρασίας, αναθέσεων, προμηθειών, για την συντήρηση και επισκευή υφισταμένων έργων και πραγμάτων, για την προμήθεια και λειτουργία του μηχανολογικού του εξοπλισμού και για την διενέργεια κάθε αναγκαίας παρέμβασης στο λιμάνι και τη γύρω χερσαία και θαλάσσια ζώνη που συνδέεται λειτουργικά με αυτό, τη ρύθμιση κυκλοφορίας και των κατευθύνσεων κυκλοφορίας, την άδεια για ανάπτυξη τραπεζοκαθισμάτων καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος που ευρίσκονται εντός των λιμενικών ζωνών ευθύνης του, την έκδοση τοπικών κανονιστικών αποφάσεων στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας, τον προσδιορισμό του χώρου στάθμευσης οχημάτων εντός των ζωνών ευθύνης του, την διάθεση πιστώσεων και οτιδήποτε άλλο εμπίπτει στους σκοπούς σύστασης του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας.
3. Για την παραχώρηση χρήσης χώρων στα λιμάνια αρμοδιότητας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας, απαιτείται και η έγκριση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.
4. Για την εκτέλεση λιμενικών έργων που σχετίζονται με την εξυπηρέτηση πλοίων, φορτίων και επιβατών απαιτείται η έγκριση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης μετά την σύμφωνη γνώμη των Υπουργείων Ναυτιλίας και του Γ.Ε.Ν.
5. Για τις αποφάσεις του διοικητικού συμβουλίου που αφορούν τον προϋπολογισμό, υ964 τον απολογισμό, τον οργανισμό της εσωτερικής υπηρεσίας, τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας, την εκποίηση ή την ανταλλαγή ακινήτων ή την επιβάρυνση τους με εμπράγματα δικαιώματα, την αποδοχή κληρονομιών και δωρεών που περιέχουν όρο, ή κληροδοσιών, καθώς και τη συνομολόγηση δανείων, απαιτείται και γνώμη του Δημοτικού Συμβουλίου Ακτίου-Βόνιτσας. Το Δημοτικό Συμβούλιο οφείλει να εκδώσει απόφαση και να την υποβάλει στον Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, μέσα σε 10 ημέρες αφότου περιήλθε στον Δήμο η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Η αρνητική γνώμη του δημοτικού συμβουλίου της έδρας είναι υποχρεωτική για την αρχή που ασκεί την εποπτεία.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με απόφαση του να συστήσει επιτροπές οι οποίες θα μελετούν και θα εισηγούνται θέματα που αφορούν το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ακτίου-Βόνιτσας, θέτοντας και προθεσμία για την υποβολή των σχετικών προτάσεων προς αυτό, προκειμένου να λάβει απόφαση. Παραπομπή θεμάτων σε επιτροπή για μελέτη και εισήγηση εντός προθεσμίας μπορεί να γίνει και από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, εφόσον το θέμα δεν έχει εγγραφεί σε ημερήσια διάταξη συνεδρίασης.
7. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, μπορεί να καταβάλλονται έξοδα κίνησης και ημερήσια αποζημίωση, σε ιδιώτες μέλη επιτροπών, που συγκροτούνται από το συμβούλιο, για μετακινήσεις στο εσωτερικό και εξωτερικό, που γίνονται για εκτέλεση υπηρεσίας, σχετικής με το έργο των επιτροπών. Το ύψος της ημερήσιας αποζημίωσης για τις μετακινήσεις στο εσωτερικό καθορίζεται κατά τις διατάξεις του νόμου 2685/99 και της 2/54866/0022/99 απόφασης του Υπουργού Οικονομικών, ή των νόμων και υπουργικών αποφάσεων που θα αντικαταστήσουν τις προαναφερόμενες διατάξεις στο μέλλον. Επίσης μπορούν να καταβάλλονται έξοδα μετακίνησης και ημερήσια αποζημίωση στα μέλη του Δ.Σ., που βρίσκονται εκτός έδρας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου προκειμένου να παραστούν στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου. Στον Πρόεδρο και στα μέλη του Δ.Σ. καταβάλλεται ημερήσια αποζημίωση και έξοδα κίνησης, όταν μεταβαίνουν εκτός έδρας προς διεκπεραίωση υποθέσεων του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας.
8. Το Διοικητικό Συμβούλιο, δια του Προέδρου του, δύναται να καλεί στη συνεδρίαση δημοτικούς υπαλλήλους u942 ή ιδιώτες για να του δώσουν πληροφορίες σχετικές με τα θέματα που συζητούνται. Η παρουσία των καλουμένων υπαλλήλων είναι υποχρεωτική και σε αυτούς καταβάλλεται για την παράσταση τους, ενώπιον του διοικητικού Συμβουλίου αποζημίωση αντίστοιχη με εκείνη που λαμβάνουν τα μέλη των συλλογικών οργάνων, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 21 του Ν.4024/2011, όπως κάθε φορά ισχύει.
9. Οι διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα που αφορούν τη σύγκληση του Δημοτικού Συμβουλίου, την απαρτία και λήψη αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, τα πρακτικά Συνεδρίασης, τις υποχρεώσεις των δημοτικών συμβούλων, κώλυμα συμμετοχής στη Συνεδρίαση καθώς και τη λειτουργία του Δημοτικού Συμβουλίου, την αστική και πειθαρχική ευθύνη των οργάνων διοίκησης του, έχουν ανάλογη εφαρμογή και για την λειτουργία του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας.
10. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία, εφόσον είναι παρόντες ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος του, σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του Προέδρου και άλλα τέσσερα τουλάχιστον μέλη του.
11. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει στην έδρα του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας, τουλάχιστον μία φορά το μήνα.

Άρθρο 5

Αρμοδιότητες του Προέδρου

1. Ο Πρόεδρος:
α Εκπροσωπεί το Νομικό Πρόσωπο στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή και δίνει τους όρκους που επιβάλλονται στο Νομικό Πρόσωπο.
β Εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού συμβουλίου.
γ. Είναι προϊστάμενος όλων των υπηρεσιών του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου και τις διευθύνει.
δ Είναι προϊστάμενος όλου του προσωπικού του Νομικού Προσώπου, αποφασίζει για τον διορισμό αυτού και εκδίδει τις πράξεις που προβλέπουν οι σχετικές διατάξεις για

τον διορισμό, τις κάθε είδους υπηρεσιακές μεταβολές και την άσκηση του πειθαρχικού ελέγχου.
ε Διατάζει την είσπραξη των εσόδων και εκδίδει [υπογράφει] τα χρηματικά εντάλματα πληρωμής σε βάρος των πιστώσεων που προβλέπονται στον προϋπολογισμό ή έχουν εγγραφεί σε αυτόν ύστερα από αναμόρφωση και έχουν διατεθεί (ψηφιστεί) με αποφάσεις του διοικητικού συμβουλίου, αφού προηγουμένως έχουν ελεγχθεί τα σχετικά δικαιολογητικά από την αρμόδια υπηρεσία του νομικού προσώπου.
στ Υπογράφει τις συμβάσεις που συνάπτει το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ακτίου-Βόνιτσας.
ζ Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε συνεδρίαση και προεδρεύει στις συνεδριάσεις του η ασκεί τις αρμοδιότητες που του αναθέτουν ειδικές διατάξεις νόμων και δεν προβλέπονται ανωτέρω. Σε βάρος του Προέδρου, διατάκτη πληρωμών επιτρέπεται καταλογισμός μόνο για δόλο ή βαριά αμέλεια.
2. Ο Πρόεδρος μπορεί με απόφαση του να αναθέτει την υπογραφή ορισμένων εγγράφων και πιστοποιητικών σε μέλος του διοικητικού συμβουλίου ή σε προϊστάμενο υπηρεσίας του νομικού προσώπου ή σε άλλο μόνιμο υπάλληλο αυτού ή εν ελλείψει τακτικού προσωπικού, σε υπάλληλο που ορίζει ο Δήμαρχος για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών του Ν.Π.Δ.Δ.

Άρθρο 6
Αντιπρόεδρος

Όταν ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει ή κωλύεται τα καθήκοντα του ασκεί ο Αντιπρόεδρος.

Άρθρο 7
Γραμματέας

Ο γραμματέας του Δ.Σ. ελέγχει την τήρηση των πρακτικών συνεδριάσεων του Δ.Σ. που ενεργείται από ειδικά ορισμένο μόνιμο υπάλληλο του Ταμείου. Σε περίπτωση που ο γραμματέας του Δ.Σ. απουσιάζει, χρέη γραμματέα εκτελεί άλλο μέλος του Δ.Σ. που ορίζεται, πριν την έναρξη της συνεδρίασης, από τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο αν ο Πρόεδρος απουσιάζει ή κωλύεται.

Άρθρο 8
Υποχρεώσεις και κώλυμα συμμετοχής σε συνεδρίαση των μελών του Δ.Σ.

1. Τα μέλη του Δ.Σ. έχουν υποχρέωση να μετέχουν σε όλες τις συνεδριάσεις του, καθώς και να εκτελούν τα λοιπά καθήκοντα τους που προβλέπει ο νόμος. Έχουν επίσης υποχρέωση, μέσα στα πλαίσια των καθηκόντων τους, να εκτελούν με επιμέλεια κάθε εργασία που τους αναθέτει νόμιμα το συμβούλιο.
2. Τα μέλη του Δ.Σ. εκφράζουν την γνώμη τους και ψηφίζουν με απόλυτη ελευθερία, αποβλέποντας πάντοτε στην εξυπηρέτηση του συμφέροντος του Λιμενικού Ταμείου και στην επίτευξη του σκοπού για τον οποίο συστάθηκε.
3. Αν μέλος του Δ.Σ. απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις συνεχείς συνεδριάσεις του, μπορεί να τεθεί σε αργία με απόφαση του Γενικού Γραμματέα και σε περίπτωση υποτροπής, μπορεί να τιμωρηθεί με την ποινή της έκπτωσης.
4. Αν μέλος του Δ.Σ. επιθυμεί να μην εκτελεί τις υποχρεώσεις του για διάστημα που υπερβαίνει τις τριάντα μέρες, πρέπει να έχει την σύμφωνη γνώμη του συμβουλίου.
5. Αν μέλος του Δ.Σ. δεν εκτελεί τις υποχρεώσεις του για διάστημα που υπερβαίνει του τρεις μήνες, χωρίς τη σύμφωνη γνώμη του Συμβουλίου, ο Γενικός Γραμματέας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης τον κηρύσσει έκπτωτο.
6. Μέλος του Δ.Σ. δεν μπορεί να πάρει μέρος στην συζήτηση ενός θέματος ή στην κατάρτιση μιας απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου αν ο ίδιος ή συγγενής του έως το δεύτερο βαθμό εξ αίματος ή εξ αγχιστείας έχει υλικό συμφέρον. Απόφαση που

λαμβάνεται κατά παράβαση αυτής της παραγράφου είναι άκυρη. Το μέλος του Δ.Σ. που έλαβε μέρος στην συνεδρίαση μπορεί να τεθεί σε αργία και σε περίπτωση υποτροπής μπορεί να τιμωρηθεί με την ποινή της έκπτωσης.
7. Αν δεν σχηματίζεται απαρτία εξαιτίας των συμβούλων που έχουν δηλώσει κώλυμα σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο, ο Πρόεδρος του Δ.Σ. καλεί τα αναπληρωματικά μέλη.

Άρθρο 9

Αναπληρωματικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Οι αναπληρωτές των μελών του Δ. Σ. ορίζονται με την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Οι αναπληρωτές των μελών του Δ.Σ. εφόσον παρίστανται και αυτοί στις συνεδριάσεις του, δεν έχουν δικαίωμα ψήφου και αποζημίωσης.
2. Κάθε πρόσκληση για τακτική ή έκτακτη συνεδρίαση του Δ.Σ. απευθύνεται υποχρεωτικά στα τακτικά μέλη.
3. Σε περίπτωση κωλύματος τακτικού μέλους, στην θέση του μετέχει στη συνεδρίαση του Δ.Σ. ο αναπληρωτής του με πλήρη δικαιώματα. Σε περίπτωση που σε οποιαδήποτε στιγμή της συνεδρίασης εμφανιστεί το τακτικό μέλος, τότε από το σημείο αυτό και εξής μετέχει αυτό στην συνεδρίαση.
4. Τακτικό μέλος του Δ.Σ. που κωλύεται να μετάσχει σε συνεδρίαση για την οποία προσκλήθηκε, υποχρεούται κατά το δυνατό νωρίτερο να ενημερώσει τον αναπληρωτή του και την αρμόδια υπηρεσία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας. Η τελευταία υποχρεούται επίσης να ενεργήσει αμελλητί για την ειδοποίηση του αναπληρωματικού μέλους, ώστε να μετάσχει στη συνεδρίαση.
5. Πέραν της αναπλήρωσης των τακτικών μελών του Δ.Σ. από τους αντίστοιχους αναπληρωτές τους, δεν επιτρέπεται η αντιπροσώπευση [με εξουσιοδότηση, πληρεξούσιο ή άλλο τρόπο] των τακτικών ή αναπληρωματικών μελών του Δ.Σ. από οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο, μέλος του Δ.Σ. ή τρίτο, κατά τις συνεδριάσεις του οργάνου και για την ενάσκηση των δικαιωμάτων ή την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που απορρέουν από την ιδιότητα του μέλους του Δ.Σ.
6. Κατά τις συνεδριάσεις του Δ.Σ., οι αναπληρωτές προσμετρούνται στους παρόντες μόνο όταν αναπληρώνουν κωλυόμενο και άρα απόν τακτικό μέλος του Δ.Σ.

Άρθρο 10

Προγραμματικές συμβάσεις

1. Για την μελέτη προγραμμάτων ανάπτυξης και εκτέλεσης λιμενικών έργων στην ζώνη λιμένα και στους εξομοιούμενους με ζώνη λιμένα χώρους, καθώς και για την παροχή υπηρεσιών (είσπραξη εσόδων, καθαρισμό, αποκομιδή απορριμμάτων, συντήρηση λιμένων - ηλεκτροφωτισμού κλπ) στις ζώνες αυτές οι φορείς Διοίκησης και Εκμετάλλευσης λιμένων μπορούν να συνάπτουν προγραμματικές συμβάσεις με τους ΟΤΑ ή άλλους φορείς του Δημοσίου Τομέα. Στις συμβάσεις αυτές είναι δυνατή η συμμετοχή και επιχειρήσεων των ΟΤΑ, Συνδέσμων Δήμων και Κοινοτήτων, συνεταιρισμών, επιμελητηρίων και επιστημονικών Φορέων δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου που εποπτεύονται από το Δημόσιο.
2. Οι προγραμματικές συμβάσεις εγκρίνονται από τον Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης μετά από σύμφωνη γνώμη ΓΕΝ και του Υπουργείου Ναυτιλίας. Οι όροι και προϋποθέσεις των προγραμματικών συμβάσεων καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Εμπορικής Ναυτιλίας.
3. Στις προγραμματικές συμβάσεις ορίζονται το έργο, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των συμβαλλομένων πόροι που θα διατεθούν ποσά χρηματοδότησης, τα χρονοδιαγράμματα εκτέλεσης των έργων ή των προγραμμάτων ή παροχής υπηρεσιών, καθώς και το αρμόδιο διοικητικό όργανο επίλυσης τυχόν διαφορών που θα προκύψουν.

Άρθρο 11
Συμβάσεις Συνεργασίας με Φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης

1. Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ακτίου-Βόνιτσας, μπορεί να συνάπτει με άλλους οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης πρώτου και δεύτερου βαθμού και νομικά πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, συμβάσεις για την εκτέλεση έργων, προμηθειών και υπηρεσιών. Αντικείμενα των συμβάσεων μπορεί να είναι και η βεβαίωση και είσπραξη τελών, δικαιωμάτων, εισφορών και προστίμων. Οι συμβαλλόμενοι φορείς μπορεί να χρηματοδοτούνται για την εκτέλεση των συμβάσεων και από τον Κρατικό Προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημόσιων επενδύσεων ή τους προϋπολογισμούς άλλων φορέων του δημόσιου τομέα. Οι όροι και οι προϋποθέσεις της σύμβασης καθορίζονται με αποφάσεις των οικείων συμβουλίων, οι οποίες λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών.

2. Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ακτίου-Βόνιτσας μπορεί να αναθέτει με τη διενέργεια διαγωνισμού σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα δημοσίου u942 ή ιδιωτικού δικαίου ή κοινοπραξίες, την εκτέλεση έργων, την παροχή υπηρεσιών προς τον αναθέτοντα φορέα ή προς τους δημότες και την εφαρμογή προγραμμάτων. Η ανάθεση του έργου ή της υπηρεσίας συνοδεύεται είτε με την καταβολή αμοιβής (δημόσια σύμβαση έργου ή υπηρεσίας) είτε με την παραχώρηση του δικαιώματος εκμετάλλευσης του έργου ή της υπηρεσίας είτε με το δικαίωμα εκμετάλλευσης του έργου ή της υπηρεσίας σε συνδυασμό με την καταβολή αμοιβής (παραχώρηση δημόσιου έργου ή δημόσιας υπηρεσίας).

Άρθρο 12
Συμπράξεις με τον ιδιωτικό Φορέα

Για την εκτέλεση έργων και την παροχή υπηρεσιών, το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ακτίου-Βόνιτσας, μπορεί να συνάπτει συμβάσεις με νομικά πρόσωπα του ιδιωτικού τομέα, σύμφωνα και με τους όρους και τη διαδικασία του ν. 3389/2005(ΦΕΚ 232Α') όπως κάθε φορά ισχύει.

Άρθρο 13
Πόροι

1. Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 28 του Ν. 2738/99, τα Δημοτικά Λιμενικά Ταμεία του ίδιου άρθρου, με την δημοσίευση των διαταγμάτων, υπεισέρχονται σε όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία, πόρους, δικαιώματα και υποχρεώσεις, εν γένει των νομικών προσώπων που διαδέχονται ή και των αρμοδιοτήτων που μεταφέρονται. Επομένως πόροι του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας είναι:

α. Τα έσοδα από το τέλος χρήσης λιμένων αρμοδιότητας του και επί εκδιδομένων εισιτηρίων.

β. Τα έσοδα προσόρμισης, πρύμνησης και παραβολής πλοίων στους λιμένες αρμοδιότητας του.

γ. Τα έσοδα χρήσεως πεζοδρομίων και κοινόχρηστων χώρων των λιμένων αρμοδιότητας του.

δ. Τα έσοδα από τέλη ύδρευσης και παροχής ηλεκτρισμού σε τρίτους.

ε. Η τακτική επιχορήγηση του Δήμου.

στ. Τα έσοδα από διάφορες επιχορηγήσεις.

ζ. Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες.

η. Εισπράξεις από το αντίτιμο πραγμάτων ή υπηρεσιών και οι πρόσοδοι από τη δική του περιουσία.

θ. Οι πόροι που θα καθοριστούν με κοινές αποφάσεις των Υπουργών Εσωτερικών και Εμπορικής Ναυτιλίας και οι οποίοι θα αποτελούν ειδικά έσοδα που θα διατίθενται αποκλειστικά για την προμήθεια και λειτουργία του μηχανολογικού εξοπλισμού του

Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου και για τη διενέργεια κάθε αναγκαίας παρέμβασης στο λιμάνι και τη γύρω χερσαία περιοχή που συνδέεται λειτουργικά με αυτό ή το επηρεάζει ή επηρεάζεται άμεσα ή έμμεσα από αυτό (άρθρο 28 παρ. 3 του Ν. 2738/99).

ι. Τα έσοδα από το τέλος υποδοχής υγρών και στερεών καταλοίπων.

κ. Τα έσοδα από τέλη διαφήμισης.

λ. Κάθε άλλο έσοδο που προβλέπεται από διάταξη νόμου.

2. Τμήμα των εσόδων του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας, που προέρχεται από την εκμετάλλευση και λειτουργία των λιμένων ευθύνης του, σε ποσοστό που καθορίζεται με κοινή απόφαση του Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομικών και Εμπορικής Ναυτιλίας, κατατίθεται σε ειδικό λογαριασμό του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης της Περιφέρειας Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, που συνιστάται με την ίδια απόφαση (άρθρο 28 παρ. 16 του Ν. 2738/99).

Άρθρο 14

Ταμειακή διαχείριση

Η ταμειακή διαχείριση του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας., ενεργείται από δική του ταμιακή υπηρεσία που προβλέπεται στον Οργανισμό Εσωτερικής υπηρεσίας του. Μέχρι την στελέχωση και έναρξη λειτουργίας της υπηρεσίας αυτής, η ταμειακή διαχείριση θα γίνεται από την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου Ακτίου-Βόνιτσας.

Άρθρο 15

Οικονομική διαχείριση

1. Οι διατάξεις που ισχύουν για τους δήμους και αφορούν τον οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας, τον προϋπολογισμό, το οικονομικό έτος, τον απολογισμό, την ταμιακή υπηρεσία, τη διαχείριση, τα δάνεια και την περιουσία εφαρμόζονται και στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ακτίου-Βόνιτσας.

2. Η εκτέλεση έργων και οι προμήθειες πραγμάτων ενεργούνται σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά για την εκτέλεση έργων και την προμήθεια πραγμάτων από τους Δήμους.

3. Τα ήδη εκτελούμενα έργα, συνεχίζουν να εκτελούνται με το νομικό καθεστώς που τα διέπει και με Διευθύνουσα υπηρεσία όπως προβλέπει το άρθρο 16, στην οποία και πρέπει να παραδοθεί ο φάκελος του έργου από την προηγούμενη αρμόδια Διευθύνουσα υπηρεσία, με την σύνταξη σχετικού πρωτοκόλλου παράδοσης και παραλαβής, αφού συνταχθούν αναλυτικές επιμετρήσεις, Π.Π.Α.Ε., τελικές επιμετρήσεις κλπ. κατά περίπτωση. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου δύναται να αποφασιστεί, τα ήδη εκτελούμενα έργα να ολοκληρωθούν από το προηγούμενο Νομικό Πρόσωπο και με το προηγούμενο νομικό καθεστώς και μετά την ολοκλήρωση τους να παραδοθούν στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο με πρωτόκολλο παράδοσης-παραλαβής.

4. Οι κρατικές επιχορηγήσεις εγγράφονται u967 χωριστά στα έσοδα του προϋπολογισμού. Αν επιχορήγηση παρέχεται στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο για την εκπλήρωση ειδικού σκοπού, εγγράφεται αντίστοιχη πίστωση για το σκοπό αυτό ιδιαιτέρως στα έξοδα του προϋπολογισμού.

5. Διατάκτης των δαπανών όπως προαναφέρθηκε είναι ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου με τον υπόλογο διαχειριστή Προϊστάμενο της Οικονομικής υπηρεσίας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας ή οι νόμιμοι αναπληρωτές.

6. Η διάθεση των πόρων του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας, γίνεται αποκλειστικά για την συντήρηση και ανάπτυξη των υπαρχόντων λιμανιών της περιοχής ευθύνης του και την δημιουργία νέων.

Άρθρο 16
Διευθύνουσα τεχνική υπηρεσία
Διευθύνουσα υπηρεσία για τα έργα, είναι η τεχνική υπηρεσία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας, προβλέπεται από τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του. Μέχρι την στελέχωση της ανωτέρω τεχνικής υπηρεσίας διευθύνουσα υπηρεσία είναι η τεχνική υπηρεσία του Δήμου Ακτίου-Βόνιτσας.
Άρθρο 17
Διάρθρωση υπηρεσιών - Οργανικές θέσεις μόνιμου και εποχιακού προσωπικού.
1. Η διάρθρωση των υπηρεσιών του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας, οι αρμοδιότητες και υποχρεώσεις κάθε υπηρεσίας καθώς και ο αριθμός κατά κλάδο, ειδικότητα και σχέση εργασίας, του αναγκαίου προσωπικού για την λειτουργία του, καθορίζονται με τον Οργανισμό Εσωτερικής του Υπηρεσίας που καταρτίζεται και ψηφίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για τους Ο.Ε.Υ. των Δήμων και Κοινοτήτων.
2.Οι υπάλληλοι που θα διοριστούν στο μέλλον, διέπονται ως προς το υπηρεσιακό τους καθεστώς, τις υποχρεώσεις, τα καθήκοντα, το Πειθαρχικό Δίκαιο, κλπ. από τις διατάξεις του Κώδικα Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων όπως ισχύει κάθε φορά.
Άρθρο 18
Τήρηση βιβλίων
1. Για την διοίκηση και την διαχείριση της περιουσίας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας, τηρούνται υποχρεωτικά τα βιβλία που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 4 του Β.Δ. 542/61 για τους Δήμους, με εξαίρεση τα βιβλία ειδικών υπηρεσιών όπως Ληξιαρχείο, Δημοτολόγια, βιβλιοθήκες, Δημαρχιακή Επιτροπή κλπ. Επίσης από την έναρξη λειτουργίας της ειδικής ταμιακής υπηρεσίας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας, θα πρέπει να τηρούνται αναλογικά και τα βιβλία u960 που προβλέπονται στο άρθρο 6 του ίδιου Βασιλικού Διατάγματος.
2. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να καθοριστεί η τήρηση και πρόσθετων βιβλίων που έχουν σχέση με το σκοπό και τις αρμοδιότητες του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας.
3. Τα βιβλία των προηγούμενων παραγράφων πριν από τη χρήση τους αριθμούνται, μονογραφούνται και θεωρούνται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, αν δεν ορίζεται διαφορετικά με ειδική διάταξη νόμου.
Άρθρο 19
Σφραγίδα
Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Ακτίου-Βόνιτσας έχει σφραγίδα στρογγυλή, η οποία φέρει, κυκλικά, αναγράφεται το όνομα του «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΚΤΙΟΥ-ΒΟΝΙΤΣΑΣ», κυκλικά δε, γύρω από το όνομα του νομικού προσώπου αναγράφεται «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ».
Άρθρο 20
Η άσκηση διοίκησης και διαχείρισης των λιμανιών ρυθμίζεται με τον παρόντα κανονισμό, τον ΔΚΚ (Ν.3463/2006) όπως κάθε φορά ισχύει και με κοινές αποφάσεις των Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομικών και Εμπορικής Ναυτιλίας που εκδίδονται κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 15 του άρθρου 28 του Ν. 2738/99. Σε περίπτωση αντικρουόμενων διατάξεων υπερισχύουν αυτές των υπουργικών αποφάσεων.
Άρθρο 21
Κάθε θέμα που δεν προβλέπεται από την συστατική πράξη του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Ακτίου-Βόνιτσας, και από αυτόν τον κανονισμό λειτουργίας, ρυθμίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ακτίου-Βόνιτσας, ύστερα από

αιτιολογημένη και βασιζόμενη σε διάταξη νόμου πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου του δημοτικού νομικού προσώπου.

Η απόφαση αυτή έλαβε αριθμό 123/2018
Αφού συντάχθηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως:
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΑ ΜΕΛΗ
Ακολουθούν υπογραφές

Ακριβές αντίγραφο
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΟΥΝΕΛΗΣ